Nantes en

Commun·e·s

présente

PORTER UNE ENQUÊTE

le guide officiel

...que tou·te·s les enquêtrices et enquêteurs s'arrachent !

AVANT-PROPOS

...un mot sur l'intention. L'intention des enquêtes et l'intention de ce guide.

Nous enquêtons sur Nantes car nous voulons agir pour que notre ville soit vivante, conviviale, communale. Nous voulons qu'à Nantes fleurissent les communs, au sens le plus fort de ce terme. Nous voulons bâtir à Nantes un commun politique.

Faire de quelque chose un commun, c'est décider collectivement de mettre les usagers au coeur. Être usager d'un commun, c'est avoir son mot à dire sur ce qui concerne le commun. C'est aussi s'engager à en prendre soin et à le préserver.

Nous avons pris l'habitude d'être d'une part des travailleurs, d'autre part des consommateurs. Être usager d'un commun, c'est refuser de nous cantonner à ces rôles pour nous investir dans une communauté de gens qui sont responsables ensemble d'une chose.

Comment alimenter la ville ? Comment repenser mon arrêt de bus ? Qui a décidé de couper ces arbres et de démolir ces maisons ? Pourquoi ne pas faire de ce bâtiment un commun ? Faire de ce jardin un commun ? Comment faire en sorte que chacun·e ait accès à un logement décent ?

À nous, usagères, usagers, habitantes, habitants, de nous saisir de ces questions, d'enquêter, et, si c'est possible, d'agir pour transformer ce que nous aurons compris. De proposer, et, quand c'est possible, de mettre en oeuvre.

À nos enquêtes !

TABLE DES MATIÈRES

LE PRINCIPE DE L'ENQUÊTE

1. L'ENQUÊTE EN BREF
2. POURQUOI UNE ENQUÊTE
3. C'EST QUOI UNE ENQUÊTE
4. COMMENT ENQUÊTER
5. QUE PRODUISENT LES ENQUÊTES ?

LE SCÉNARIO DE L'ENQUÊTE

0. OUVRIR UNE ENQUÊTE
1. COMMENCER L'ENQUÊTE
2. ANIMER DES DISCUSSIONS
3. FAIRE APPEL À DES TÉMOINS
4. IMAGINER DES PROPOSITIONS & ACTIONS
5. CONVERGER

LE PRINCIPE DE L'ENQUÊTE

1. L'ENQUÊTE EN BREF

2. POURQUOI UNE ENQUÊTE

3. C'EST QUOI UNE ENQUÊTE

4. COMMENT ENQUÊTER

5. QUE PRODUISENT LES ENQUÊTES ?

1. L'ENQUÊTE EN BREF

Une enquête, ça porte sur...

- un thème
- un quartier
- un lieu
- un objet
- une proposition

Une enquête, ça dure...

de 2 à 3 mois environ.
Une enquête peut en faire naître d'autres, sur une proposition ou un axe plus précis.

Une enquête, ça sert à...

- Acquérir des connaissances sur la ville
- Prendre en compte les besoins des habitant·e·s et usager·e·s
- Faire émerger des actions collectives
- Élaborer des propositions, des scénarios pour demain.

Une enquête, c'est fait par...

toutes celles et ceux qui le souhaitent, qui se sentent concernées par un sujet, sans condition d'expertise.
Une enquête est portée par une ou plusieurs personnes qui animent l'enquête.
Les ateliers organisés dans le cadre de l'enquête sont ouvertes à toutes et tous.

Une enquête, c'est ponctué par...

une série de rencontres publiques :

- des discussions à partir d'éléments apportés par les personnes porteuses d'enquête ;
- des appels à témoins, et notamment une ou plusieurs séances de questions posées par le public à quelques personnes identifiées comme témoins privilégiés du sujet ;
- des ateliers pour imaginer des propositions et actions pertinentes ;
- un moment pour converger sur des propositions et des scénarios privilégiés.

Une enquête, c'est matérialisé par...

quelques documents, et notamment :

- une fiche d'enquête, qui regroupe des infos utiles sur le sujet ainsi que des analyses (enjeux, diagnostic,...), des exemples inspirants, et des propositions ;
- un support de discussion, version synthétique et visuelle de la fiche destinée à faire discuter le contenu de l'enquête, et à recueillir des contributions.

2. POURQUOI UNE ENQUÊTE

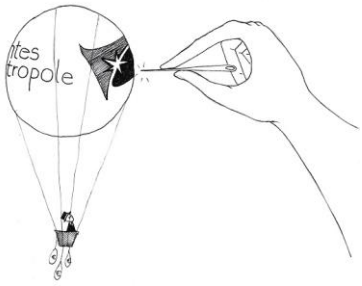
Nantes en commun·e·s, c'est d'abord une grande enquête collective sur Nantes, qui vise à comprendre ce qui existe, mais aussi à le transformer. Cette grande enquête se décline en un ensemble de petites enquêtes qui se complètent les unes les autres.

Enquêter parce que...

Parce que nous nous sentons parfois comme des étrangers dans notre propre ville, dans la mesure où nous assistons à ses transformations de manière passive : un jour des arbres sont coupés, le goudron est refait, un bâtiment est construit, sans que l'on sache d'où ça vient ni qui l'a décidé.

Parce que nous avons envie de reprendre la main sur ce qui nous entoure, sur ce qui fait notre vie au quotidien.
Parce que nous voulons comprendre et agir : agir pour comprendre, et comprendre pour agir.
Parce que nous aimerions que notre ville soit un lieu où s'expérimente une autre société, et que nous voulons réfléchir à comment faire concrètement pour que ce soit le cas.
Parce que la parole et l'action sont les bases d'une politique du quotidien, à laquelle chacun·e doit pouvoir contribuer.

Enquêter, c'est se réapproprier notre quotidien, en allant à la rencontre de personnes qui peuvent nous y aider, en partageant ce qu'on aura découvert, en agissant sur ce qu'on peut changer.



Enquêter pour...

Identifier ce qui peut être fait autrement, ou mieux, sur un sujet.
Formuler des propositions qui peuvent être mises en oeuvre sans attendre, par un groupe de personnes déterminées, ou qui ont besoin de relais institutionnel.
Provoquer du débat, là où l'on ne sait pas toujours ce qui se passe, ou sur des sujets dont on ne voit pas forcément les enjeux à première vue.

3. C'EST QUOI UNE ENQUÊTE

C'est une dynamique collective dans laquelle un groupe d'habitant·e·s va se poser des questions sur un sujet, chercher à en comprendre les enjeux et éventuellement formuler des propositions. Ses questions et ses propositions ont vocation à être partagées, discutées et débattues. Tout le monde peut enquêter, que ce soit en proposant une enquête, en la portant ou en y contribuant.

Une dynamique collective

Portée par des habitant·e·s

Qui cherchent à en savoir plus

Qui partagent leurs trouvailles

qui formulent des propositions

Et qui agissent pour leur mise en oeuvre

4. COMMENT ENQUÊTER

Pour faciliter l'action des enquêtrices et des enquêteurs, Nantes en commun·e·s vous propose un scénario d'enquête.
Ce scénario est composé de plusieurs étapes, et ponctuées par des événements. Il doit vous aider à la fois à avancer dans l'enquête, à ouvrir votre enquête aux volontaires et à partager ses fruits le plus largement possible.
Chaque enquête donne ainsi lieu à au moins quatre rencontres publiques. Les personnes porteuses d'enquête peuvent aussi proposer tout autre rendez-vous qui leur semble pertinent : balade urbaine, ciné-débat, arpentage,...

On enquête en...

En identifiant des questions à se poser

En allant chercher des réponses à ces questions par nous-mêmes : sur internet, dans des documents officiels, ...

En interrogeant des personnes concernées par l'enquête : usagers, experts, associations, administrations, ...

En sollicitant les avis d'autres habitant·e·s lors de discussions ouvertes

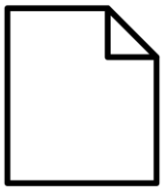
En imaginant des propositions et des actions à mettre en oeuvre

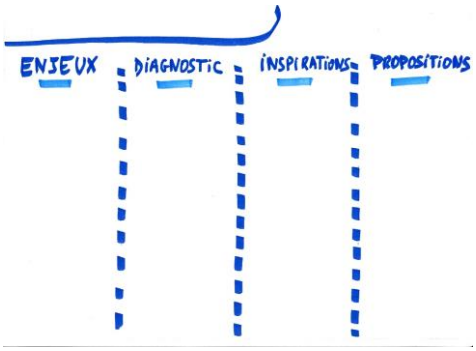
5. QUE PRODUISENT LES ENQUÊTES ?

Les éléments issus des enquêtes ont vocation à être partagés publiquement, pour amener du débat sur le sujet dont l'enquête s'est saisie.
L'enquête est ainsi rythmée par une série de rencontres publiques, qui sont détaillées dans le scénario d'enquête. Ces rencontres publiques permettent à chacun de contribuer à l'enquête, et donc de la faire évoluer.

De l'enquête, sont issu·e·s ...

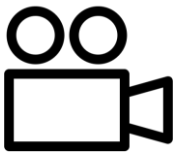
une fiche d'enquête : elle présente notamment les enjeux, le diagnostic, les inspirations et les propositions que vous souhaitez formuler ;





un support de discussion de l'enquête qui reprend de manière synthétique les principaux éléments de la fiche d'enquête (enjeux, diagnostic, inspirations, propositions) ;

des articles, vidéos,... et tout document qui peut compléter la fiche d'enquête



des propositions d'actions que l'on peut mettre en oeuvre ici et maintenant
Des propositions qui pourraient être soutenues par des institutions : mairie, métropole, ...

LE SCÉNARIO DE L'ENQUÊTE

0. OUVRIR L'ENQUÊTE

1. COMMENCER L'ENQUÊTE

1. Rencontrer la personne facilitatrice de l'enquête
2. Élaborer la fiche d'enquête
3. Faire contribuer un premier cercle à l'enquête
4. Définir un premier calendrier d'enquête
5. Mettre en ligne l'enquête

2. ANIMER DES DISCUSSIONS

3. FAIRE APPEL À DES TÉMOINS

4. IMAGINER DES PROPOSITIONS & ACTIONS

5. CONVERGER

0. OUVRIR L'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

Ouvrir une enquête, c'est d'abord définir un sujet d'enquête à partir de son vécu et se poser des questions sur un aspect de Nantes par le prisme des communs : comment pouvons-nous nous réapproprier le sujet en tant qu'habitant·e ? Pourquoi il vaudrait mieux que les habitant·e·s s'emparent de ce sujet, décident à ce sujet, et prennent soin de aspect de la ville ? Comment en prendre soin ? Pourquoi agir ? Peut-on mettre en commun ce lieu ?
Ensuite, c'est surtout déclarer votre intérêt pour ce sujet et trouver d'autres personnes susceptibles de porter l'enquête avec vous.

Ça ressemble à quoi ?

Le sujet de l'enquête peut être :

- un thème lié à la ville
- un quartier
- un lieu (par exemple : la place de la Petite Hollande, l'ancienne école des Beaux-Arts…)
- un objet (par exemple : une station bicloo, un service de la ville, un banc, une ligne de bus…)
- une proposition issue d'une autre enquête et que l'on veut approfondir

Quel sera mon rôle en tant que personne porteuse d'enquête ?

Porter une enquête, c'est faire vivre l'enquête, en faisant des recherches, en sollicitant des personnes ressources, en organisant les rencontres prévues par ce scénario (discussion/appel à témoins/imagination de propositions/convergence) et toute autre activité ou rencontre souhaitée par les personnes porteuses de l'enquête (ciné-débat, balade urbaine, cartographie des besoins, cartographie tout court,…). C'est aussi partager les résultats de l'enquête et les mettre en débat.

Comment dire que je veux ouvrir et porter une enquête ?

Écrire à contact@nantesencommun.org en disant que vous souhaitez proposer une enquête et en expliquant rapidement le sujet de l'enquête. Vous serez alors mis·e en contact avec une facilitatrice ou un facilitateur qui vous accompagnera tout au long de l'aventure.

CE QUI EN RESSORT

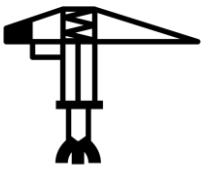
Une dynamique collective, ponctuée par des rendez-vous ouverts à toutes celles et ceux souhaitant contribuer, qui débouche sur une analyse de l'existant et des propositions d'actions.

1. COMMENCER L'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

À définir ce que cherche l'enquête.
À faire en sorte que d'autres personnes puissent participer à l'enquête.
À donner suffisamment de matière aux participant·e·s pour se sentir à l'aise dans l'enquête.
À trouver des acolytes pour porter l'enquête avec vous, ou en tous cas des personnes qui souhaitent y contribuer.

Ça ressemble à quoi ?



La préparation de l'enquête consiste à définir 2 éléments :

- le sujet de l'enquête ;
- un premier calendrier d'enquête.

Par ailleurs, il s'agit de rassembler quelques éléments d'information pour nourrir les premières discussions.

Définir le sujet de l'enquête, c'est identifier un aspect de Nantes qu'on veut comprendre et sur lequel on veut agir. C'est, par exemple, une question qu'on se pose, un désir qu'on porte, une interrogation qu'on a.
L'avantage de prendre Nantes comme sujet d'enquête, c'est qu'on peut se poser plein de questions différentes : Comment se nourrit la ville ? Que faire de ce bâtiment abandonné à côté de chez moi ? Comment on fait pour décider ensemble du tracé de la ligne de bus ?

Rôle de la personne porteuse d'enquête :

Initier la réflexion sur le sujet en proposant des premiers éléments issus d'opinions personnelles et de recherches qui pourront lancer le débat. Cette initiation de l'enquête peut paraître complexe lorsque l'on ne sent pas spécialiste du sujet mais tous les éléments de réflexion, même maladroits, peuvent nourrir le travail collectif. La méconnaissance du sujet est au contraire une force pour cette étape.

Comment commencer l'enquête ?

Nous vous proposons ces quelques étapes pour débuter l'enquête :

- ➔ Rencontrer la personne facilitatrice qui vous aidera à mener l'enquête (p.13)
- ➔ Commencer vos recherches et élaborer une première version de fiche d'enquête (p.14 et modèles p.15 et suivantes)
- ➔ Organiser une première discussion pour trouver des personnes susceptibles de porter l'enquête avec vous et recueillir les contributions d'un premier cercle (p.19)
- ➔ Définir un premier calendrier de rencontres publiques (p.20) et le publier (p.21)

CE QUI EN RESSORT

Une première version de la fiche postée sur le site internet.
Un calendrier d'enquête fixant toutes les grandes étapes à venir.
Une enquête ouverte au public et à laquelle on peut contribuer facilement.

1.1 RENCONTRER LA PERSONNE FACILITATRICE DE L'ENQUÊTE

Qui ça ?

Un pôle de personnes facilitatrices s'est constitué pour aider les enquêtrices et enquêteurs dans leur enquête. Leur rôle est notamment de vous aider à constituer une équipe pour porter l'enquête, à organiser des rencontres, à trouver des témoins intéressants, et plus généralement à faire en sorte que l'enquête réussisse.

Par ailleurs, un pôle automédia peut vous aider à diffuser vos trouvailles. Vous serez probablement contacté pour présenter votre enquête.

Qui est la personne facilitatrice de mon enquête ?

Pour chaque enquête, il y a une personne facilitatrice. Un peu comme pour les avocats, si vous n'en connaissez pas, il vous en sera commis un d'office lorsque vous signalez que vous souhaitez porter une enquête... Sinon, vous pouvez en rencontrer lors d'un événement Nantes en commun·e·s, et, si le courant passe entre vous, choisir de faire un bout de chemin ensemble.

Quel est son rôle ?

La personne facilitatrice vous proposera une rencontre pour vous aider, si besoin, à préciser votre enquête, à vous rapprocher d'autres personnes intéressées par le sujet, ou qui sont susceptibles de l'être, et à préparer les étapes suivantes.

Au début, elle pourra vous poser des questions pour vous aider dans la construction de l'enquête. Par exemple : en quoi mettre en commun ce sujet a du sens ? qu'est-ce qu'on peut attendre d'une enquête collective à ce sujet ?
Ensuite, elle vous mettra en lien avec des personnes qui souhaitent porter l'enquête avec vous, y contribuer, ou avec des personnes susceptibles de vous aider.
Lorsque l'enquête est lancée, votre facilitatrice ou facilitateur d'enquête vous aidera à organiser les différentes rencontres publiques, et, si besoin, à les animer.

Elle sera disponible tout au long de l'enquête, au cours duquel on trouvera ensemble des réponses, et sans doute de nouvelles questions...

Elle vous aidera à organiser l'enquête, de manière à ce que vous puissiez passer le plus de temps possible sur le fond.

CE QUI EN RESSORT

Des conseils et des idées pour la suite, plus de précisions concernant le scénario d'enquête, un sujet d'enquête plus précis, ...

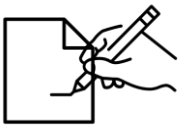
1.2 ÉLABORER LA FICHE D'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

À amener sur la table des éléments à discuter pour que les participants puissent se saisir du débat et l'alimenter. Il ne s'agit pas de tout savoir sur le sujet, ni de proposer une revue complète des enjeux, seulement d'ouvrir une porte sur le thème, le lieu ou la proposition que vous souhaitez explorer.

Ça ressemble à quoi ?

Nous proposons plusieurs formats pour guider la construction de cette première version de fiche d'enquête, que vous pourrez aussi utiliser par la suite. Ils prennent la forme d'un tableau avec des points à compléter : enjeux, diagnostic, … Nous vous proposons une série de questions pour vous aider à compléter chaque point.
Vous trouverez dans les pages suivantes :



- Un format pour des sujets centrés sur un thème ;
- Un format pour des sujets centrés sur un lieu ;
- Un format pour des sujets centrés sur un objet ;
- Un format pour des sujets centrés sur un quartier.

Vous pouvez vous inspirer de plusieurs formats, si cela vous aide, ou si votre sujet est à mi-chemin entre plusieurs types de sujet (un thème dans un quartier, par exemple).

Rôle de la personne porteuse d'enquête :

En ayant pris en compte les retours de l'étape précédente, la personne porteuse d'enquête écrit une première fiche d'enquête, soit en utilisant directement l'un des formats proposés, soit en adaptant le format en fonction du sujet.
Elle envoie la fiche d'enquête à la personne facilitatrice.

Comment faire ?

Vous pouvez effectuer des recherches, dans la presse, dans des bibliothèques, en ligne. Les sites publics regorgent d'informations qui pourront vous intéresser (nantes.fr, insee.fr, nantesmetropole.fr, data.nantesmetropole.fr).
Pour vous aider, vous pouvez dès à présent interroger des personnes déjà engagées sur la question, ou des personnes concernées par le sujet : une association engagée sur la thématique, les voisins du lieu qui vous intéressent, des personnes qui ont mis en place une expérimentation.

Rôle de la personne facilitatrice :

Elle est disponible pour vous aider dans vos recherches, notamment en vous mettant en lien avec des personnes engagées sur la question, ou en vous aidant à trouver où chercher.

CE QUI EN RESSORT

Une fiche d'enquête qui sera disponible en ligne et évoluera au fur et à mesure de l'enquête.

1.2.1 ÉLABORER LA FICHE D'ENQUÊTE - FORMAT THÈME

Vous pouvez vous inspirer de ce format pour construire une fiche d'enquête qui porte sur un thème (alimentation, énergie, aide sociale, ...) : les questions dans chaque case sont là pour aider.

Sujet de l'enquête

À quoi on s'intéresse ? Qu'est-ce qu'on cherche ? Quelle est la question qui nous pousse à ouvrir cette enquête ?

Enjeux

L'enjeu global étant celui des communs, d'une réappropriation de la ville par ses usagers, comment cet enjeu se décline sur ce thème ?

- Quel est mon idéal sur le sujet ? Si tout était possible, qu'est ce que je voudrais ?

Qu'est-ce qui est en jeu ? À quels problèmes ou à quelles aspirations veut-on répondre ?

De quoi doit-on absolument parler lorsqu'on aborde ce sujet à Nantes ?

Diagnostic

Quel est le contexte nantais à propos de ce sujet ? Qu'est-ce qui se fait ici sur le sujet, à Nantes, dans le quartier ?

Quels sont les acteurs engagés sur le sujet et que font-ils ? Avec quel impact ?

Y a-t-il des politiques publiques sur le thème, menées par la municipalité, la métropole, ou une autre institution ? Qu'est-ce que ça donne ? Y a-t-il des chiffres à connaître ?

Exemples inspirants

Existe-t-il des gens qui font des choses qui peuvent inspirer nos actions ?

- À Nantes ?
- Pas loin de Nantes ?
- En France ?
- Dans le pays voisin ?
- À l'autre bout du monde ?

Qui sont-ils ? Qu'est-ce qui peut nous inspirer dans ce qu'ils ou elles font ? Que retient-on de leurs expériences ?

Y a-t-il des expériences locales qui pourraient être reproduites ou généralisées ?

Propositions

Que peut-on inventer pour répondre à nos besoins ? Aux besoins des usagers ? Aux enjeux identifiés ? Quelles sont nos idées, nos pistes, nos ambitions ?

Qu'est-ce que la mairie ou une institution existante pourrait faire/soutenir ?

Qu'est-ce qu'on pourrait mettre en oeuvre ici et maintenant, en s'organisant collectivement ?

- Y a-t-il des petites ou des grandes choses que l'on peut faire dès maintenant ?
- Des choses que l'on voudrait faire sur lesquelles on aurait besoin de soutien ?

1.2.2 ÉLABORER LA FICHE D'ENQUÊTE - FORMAT LIEU

Vous pouvez vous inspirer de ce format pour construire une fiche d'enquête qui porte sur un lieu (rue, place, bâtiment ...) : les questions dans chaque case sont là pour aider.

Sujet de l'enquête

À quoi on s'intéresse ? Qu'est-ce qu'on cherche ? Quelle est la question qui nous pousse à ouvrir cette enquête ?

Plan commenté du lieu

Le plan du lieu, ainsi que des photographies du lieu, aident à se projeter et à imaginer le lieu autrement, surtout si celui-ci n'est pas accessible, ou particulièrement grand.

Exemples inspirants

Existe-t-il des lieux similaires qui peuvent nous inspirer, à Nantes ou ailleurs dans le monde ?

Existe-t-il des activités qui existent ailleurs et qui pourraient avoir lieu ici ?

Qu'est-ce qu'on peut retenir de ces exemples inspirants ?

Usages et usagers du lieu

Qui sont les différent·e·s usager·e·s du lieu ?

Quels sont leurs usages ?

Peut-on identifier plusieurs types d'usages et d'usagers différents ? Comment cohabitent-ils ?

Description et histoire du lieu

Quelle est la fonction actuelle du lieu ? Quelles ont été ses fonctions passées ?

Quelle est son histoire ? Qui l'a imaginé, aménagé, construit, fait évoluer ?

Comment s'insère-t-il dans le quartier ?

Propositions

Peut-on mettre en commun ce lieu ?

Que pourrait-on imaginer pour demain concernant ce lieu ?

Quelle stratégie imagine-t-on pour ce faire ?

Que peut-on inventer pour répondre aux besoins des différents usagers actuels ou potentiels du lieu ? Quelles sont nos idées, nos pistes, nos ambitions ?

Qu'est-ce que la mairie ou une institution existante pourrait faire/soutenir ?

Qu'est-ce qu'on pourrait mettre en oeuvre ici et maintenant, en s'organisant collectivement ?

1.2.3 ÉLABORER LA FICHE D'ENQUÊTE - FORMAT OBJET

Vous pouvez vous inspirer de ce format pour construire une fiche d'enquête qui porte sur un objet (abribus, station, service municipal, éclairage, ...) : les questions dans chaque case sont là pour aider.

Sujet de l'enquête

À quoi on s'intéresse ? Qu'est-ce qu'on cherche ? Quelle est la question qui nous pousse à ouvrir cette enquête ?

Description de l'objet urbain

Un objet peut être, par exemple, une ligne de bus, un arrêt de bus, un service municipal,...

Quel est-il ? Où se situe-t-il ? Comment fonctionne-t-il ? Comment est assuré son entretien ou son fonctionnement ?

Comment s'insère-t-il dans la ville, dans le quartier ?

Exemples inspirants

Existe-t-il des objets, des services similaires qui peuvent nous inspirer, à Nantes ou ailleurs dans le monde ?

Y a-t-il d'autres manières de faire la même chose ? Des usages différents du même type d'objet, ou au contraire d'autres objets qui répondent aux mêmes besoins ?

Que retient-on de ces exemples ?

Usages et usagers de l'objet

Qui sont les différent·e·s usager·e·s de cet objet urbain ?

Quels sont leurs usages ?

Peut-on identifier plusieurs types d'usages et d'usagers différents ? Comment cohabitent-ils ?

Qui prend soin de l'objet ? Qui le menace ?

Un exercice intéressant peut être de s'intéresser au parcours d'usagers lorsqu'ils utilisent l'objet. Par exemple, pour une ligne de bus : d'où viennent-ils ? où vont-ils ? pourquoi ? le font-ils tous les jours ? se déplacent-ils d'une autre manière certains jours ? pour faire le même trajet ou pour aller ailleurs ? quels sont leurs problèmes ?

Propositions

Peut-on communaliser cet objet ?

Que pourrait-on imaginer pour demain concernant cet objet ?

Quelle stratégie imagine-t-on pour ce faire ?

Que peut-on inventer pour répondre aux besoins des différents usagers actuels ou potentiels de l'objet ? Quelles sont nos idées, nos pistes, nos ambitions ?

Qu'est-ce que la mairie ou une institution existante pourrait faire/soutenir ?

Qu'est-ce qu'on pourrait mettre en oeuvre ici et maintenant, en s'organisant collectivement ?

1.2.4 ÉLABORER LA FICHE D'ENQUÊTE- FORMAT QUARTIER

Vous pouvez vous inspirer de ce format pour construire une fiche d'enquête qui porte sur un quartier (micro-quartier, quartier vécu ou quartier officiel) : les questions dans chaque case sont là pour aider.

Sujet de l'enquête

À quoi on s'intéresse ? Qu'est-ce qu'on cherche ? Quelle est la question qui nous pousse à ouvrir cette enquête ?

Plan commenté du quartier

Quel quartier nous intéresse ? Quelles sont ses limites géographiques, qu'elles soient administratives ou vécues ? À quoi ressemble le quartier ? Quels sont ses principaux lieux de vie ? De quels équipements dispose-t-il ?

Exemples inspirants

Se passe-t-il des choses positives dans le quartier ? Dans des quartiers similaires ?

Y a-t-il des exemples, ailleurs à Nantes ou ailleurs dans le monde, qui pourraient inspirer l'action dans le quartier ?

Enjeux pour le quartier

Quelle est l'**histoire** du quartier ? Comment s'est-il constitué ? Comment a-t-il évolué depuis ?

Quelle est la **démographie** du quartier ? **Qui** y vit ? Quels sont les besoins des habitant·e·s ?

Comment le quartier s'insère dans Nantes ? Quelles sont ses relations avec les autres quartiers ?

Qu'est-ce qui est en jeu si l'on veut que les habitant·e·s se réapproprient leur quartier ?

Diagnostic

Quels sont les atouts du quartier ? Qu'apprécient ses habitant·e·s ?

Quels sont les problèmes du quartier ?

Comment les habitant·e·s répondent à leurs besoins ?

Propositions pour le quartier

Que peut-on inventer pour répondre à nos besoins ? Aux besoins des habitant·e·s ? Aux enjeux identifiés ? Quelles sont nos idées, nos pistes, nos ambitions ?

Comment pourrait évoluer le quartier demain ? Que pourrait-on mettre en oeuvre ? Peut-on faire une carte du quartier demain, en indiquant les points où l'on pourrait agir ?

Qu'est-ce que la mairie ou une institution existante pourrait faire/soutenir ?

Qu'est-ce qu'on pourrait mettre en oeuvre ici et maintenant, en s'organisant collectivement ?

- Y a-t-il des petites ou des grandes choses que l'on peut faire dès maintenant ?
- Des choses que l'on voudrait faire sur lesquelles on aurait besoin de soutien ?

1.3 FAIRE CONTRIBUER UN PREMIER CERCLE À L'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

Permettre au porteur d'avoir un premier retour sur ses recherches et réflexions.
Élargir le collectif d'enquête en rassemblant des personnes intéressées, qui souhaiteraient porter l'enquête avec vous, ou y contribuer.
Commencer rapidement à discuter de l'enquête, dans un cadre particulièrement bienveillant.

Ça ressemble à quoi ?

Un atelier de discussion semi-public (annoncé sur le *Discord* de Nantes en commun·e·s) rassemblant moins d'une dizaine de personnes, dans un bar, chez un·e des participant·e·s ou dans tout autre lieu adapté, au cours duquel on discute à la fois du contenu de l'enquête déjà existant et des pistes pour la suite.
Les participant·e·s attendu·e·s sont notamment :

- Des personnes qui ont signalé leur intérêt pour porter l'enquête avec vous ;
- Des personnes qui portent ou participent à d'autres enquêtes ;
- D'autres membres du pôle de facilitation ;
- Des personnes intéressées pour contribuer à l'enquête ;
- Des personnes que vous souhaitez inviter en tant que porteur d'enquête.

Cette discussion peut aussi être complétée par des rencontres individuelles, si vous souhaitez par exemple rencontrer d'autres personnes qui souhaitent porter l'enquête avec vous, ou aller voir des personnes déjà engagées sur le sujet (associations, ...).

Rôle de la personne porteuse d'enquête :

Présenter ses premières recherches au cercle rassemblé pour l'occasion. La personne porteuse d'enquête peut avoir préparé pour l'occasion un support visuel avec l'aide du facilitateur pour accompagner la discussion.
Créer un salon Discord dédié à l'enquête avec l'aide de la personne facilitatrice, et lancer une invitation sur le Discord à cette première discussion.

Rôle de la personne facilitatrice :

La personne facilitatrice anime la discussion avec la personne porteuse d'enquête et relaie l'invitation auprès des personnes qui se sont dites intéressées par le sujet. Elle peut aussi inviter des personnes susceptibles de l'aider à construire la fiche d'enquête.

CE QUI EN RESSORT

Une équipe pour porter l'enquête, qui pourra être élargie par la suite.
Des premiers amendements collectifs pour compléter la fiche d'enquête, et des pistes pour la suite de l'enquête (points à explorer, témoins à inviter, personnes intéressées pour participer).

1.4 DÉFINIR UN PREMIER CALENDRIER D'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

À positionner les dates des différentes étapes de l'enquête pour qu'elles soient rendues publiques et que les personnes souhaitant participer puissent être pleinement informées.
À faciliter la vie des enquêtrices et enquêteurs par la suite, en leur permettant de se rendre disponibles.

Ça ressemble à quoi ?

Un calendrier intégrant :

- La première discussion en atelier public (prévoir 3h en soirée)
- La discussion avec les témoins (prévoir 3h en soirée)
- L'atelier d'imagination des propositions et actions (prévoir 3h)
- La date de l'atelier de convergence (prévoir 3h)

Au moins quatre dates fixées sur 2 ou 3 mois, en laissant environ 2 à 3 semaines entre chaque date pour laisser du temps à l'enquête, et pour pouvoir éventuellement ajouter des rendez-vous supplémentaires si vous souhaitez en organiser.
Ce premier calendrier pourra être réajusté par la suite en cas de besoin.

Rôle de la personne porteuse d'enquête :

À partir de cette étape, idéalement, il y a des personnes porteuses d'enquête, si vous avez réussi à trouver d'autres personnes intéressées. Vous pouvez définir les dates en fonction des moments où vous êtes disponibles.
S'il y a une seule personne qui porte l'enquête, vous pouvez éventuellement demander les disponibilités des personnes qui vous ont dit être intéressées par l'enquête.
Vous pouvez mettre en ligne directement des événements sur le site nantesencommun.org : https://www.nantesencommun.org/proposer-mon-evenement/?action=edit

Rôle de la personne facilitatrice :

Elle aide à la définition du calendrier et à sa diffusion sur le site internet et veille au relais des événements sur les réseaux sociaux. Le calendrier figure notamment sur la page dédiée à l'enquête sur nantesencommun.org.

CE QUI EN RESSORT

Un premier calendrier incluant au minimum 4 dates clefs (dont ouverture/fermeture publique de l'enquête), qui pourra être complété et modifié par la suite.

1.5 METTRE EN LIGNE L'ENQUÊTE

À quoi ça sert ?

À rendre l'enquête publique et à permettre à chacun·e, participant·e· ou non, de s'en saisir.
À diffuser les éléments d'information recueillis.

Ça ressemble à quoi ?

La version 1 de la fiche d'enquête est mise en ligne sur le site internet de Nantes en commun·e·s, dans la rubrique "enquêtes en cours".

Rôle de la personne porteuse d'enquête :

La fiche d'enquête doit être écrite sous la forme d'un texte en incluant les contributions de la discussion avec le premier cercle, complétée par tout document nécessaire (infographie, vidéo, schéma,...).
Vous pouvez envoyer à la personne facilitatrice un document texte (.doc, .rtf, .odt, ...) reprenant les points du format de fiche d'enquête qui vous correspond le mieux en têtes de chapitre : enjeux, diagnostic, ...

Rôle de la personne facilitatrice :

Elle récupère cette première version de la fiche d'enquête et la publie sur le site internet au même titre que les autres enquêtes, en incluant le calendrier d'enquête.

CE QUI EN RESSORT

Une page enquête publiée sur le site internet où figurent les premiers éléments de l'enquête (la fiche d'enquête ainsi que le calendrier d'enquête).

2. ANIMER DES DISCUSSIONS

À quoi ça sert ?

La première discussion sert à présenter publiquement l'enquête, pour tester les idées développées jusqu'ici et améliorer la fiche de l'enquête (repérer les manques, clarifier certains points…).
De façon générale, les discussions autour des supports d'enquête permettent de (re)mettre du débat autour des enjeux locaux majeurs dans un cadre convivial et peu formel et ainsi offrir l'occasion à celles et ceux qui le souhaitent de contribuer à l'enquête.

Ça ressemble à quoi ?

- Des discussions dans des lieux publics (bars, cafés, salles associatives…) ou d'autres lieux disponibles (locaux d'une association, chez quelqu'un·e…) autour du support de discussion de l'enquête.
- Vous pouvez compter 3h par rencontre.
- Une des personnes porteuses de l'enquête présente l'état de l'enquête et le support. La discussion pourra ensuite se déployer. Voir page suivante la proposition de déroulé.
- La personne facilitatrice peut aider ou animer la discussion, en fonction des besoins.

En amont :

Définir :

- une date et s'assurer qu'elle soit bien sur les différents canaux de communication de Nantes en commun·e·s (le site, la Newsletter, Facebook, Twitter)
- un lieu (café, bar, dehors, salle associative, chez quelqu'un·e…) qui doit pouvoir accueillir la discussion dans de bonnes conditions :
  - Accrochage du support au mur ou sur une vitre
  - Espace suffisant pour former un cercle (afin que tout le monde puisse se voir)
  - Attention à vérifier que les tables soient bien amovibles
- le matériel nécessaire (voir avec la personne facilitatrice)
  - Grande feuille pour le support
  - Feutres
  - Papiers repositionnables (les fameux "post-it")

Concevoir :

- le déroulé de la discussion (voir 2.1)
- le support de discussion (voir 2.2)

Et après :

On alimente la fiche d'enquête à partir des contributions des personnes. Pensez à prendre une photo du support à la fin de l'atelier pour garder une trace numérique de ces contributions.

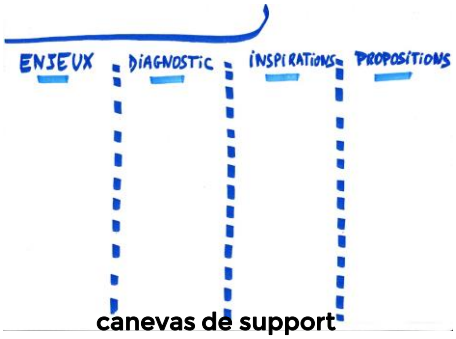
CE QUI EN RESSORT

Des contributions à l'enquête, de nouvelles pistes à creuser… qui viendront alimenter l'enquête et la fiche d'enquête.
Des idées de témoins, ou de personne à rencontrer pour faire avancer l'enquête.
Potentiellement de nouvelles personnes qui souhaitent porter avec vous l'enquête.

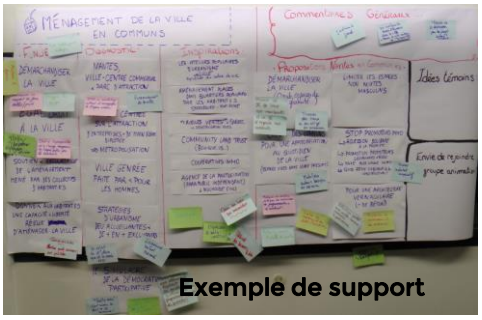
2.1 ANIMER DES DISCUSSIONS - LE DÉROULÉ ET L'ANIMATION

Proposition de déroulé (ex : 19h30-22h30)

- **19h30 : Accueil** des participant·e·s
- 20h : Présentation succincte de la raison de cette soirée, de son déroulé et faire un bref rappel des règles : respecter la parole de chacun·e, ne pas se couper la parole, parler à l'ensemble des participant·e·s, garder une trace écrite de ce que l'on se dit, nous avons le droit de ne pas être d'accord, gardons-en une trace [préciser que tout le monde est garant des règles]
- 20h10 : Inviter les personnes à **se présenter** et dire pourquoi ce sujet vous intéresse.
- 20h30 : **Présentation de la fiche**
- 20h40 : Tour de **questions de compréhension** puis réponse globale de l'animateur/rice ; une autre personne écrit les questions
- 20h50 : **Tour de réactions globales** par rapport à ce qui a été présenté
- 21h10 : Leur donner 5' pour écrire **ce que ça leur évoque** : les manques, les idées complémentaires, ce avec quoi ils/elles ne sont pas d'accord ; les participant·e·s vont mettre leur post-it aux endroits appropriés du support
- 21h15 : Tour 2 : **chacun·e expose les 2-3 points les plus importants** pour lui/elle, dont il/elle a vraiment envie de parler ; la personne qui a présenté le support parle à son tour de parole (plutôt pour réagir)
- 21h30 : **Discussions libres** [toujours facilitées par la personne qui anime]
- 22h10 : **Tour de clôture** dans lequel chacun·e réponde à la question suivante : « quelle est l'idée principale que vous retenez et, en un mot, comment avez-vous vécu cet atelier ? »
- 22h25 : présenter les **prochaines étapes** et dates de l'enquête et les prochains événements de Nantes en commun·e·s.
  Inviter les personnes qui souhaitent rejoindre le groupe d'animation de l'enquête et écrire leur nom sur un post-it avec leur adresse email
- **22h30 : Applaudissements et fin**



canevas de support


Exemple de support

Remarques globales :

- L'idéal est d'être deux personnes pour organiser les discussions : une personne pour présenter l'enquête et son support, puis pour prendre des notes sur des post-it quand ce n'est pas fait, et une autre personne (éventuellement la personne facilitatrice) pour faciliter les échanges.
- Veillez bien au respect des règles sur la répartition de la parole, et n'hésitez pas à recadrer les personnes qui coupent la parole ou la monopolisent.

2.2 ANIMER DES DISCUSSIONS - LE SUPPORT DE DISCUSSION

À quoi ça sert ?

La fonction du support de discussion est de :

- Rendre palpable le contenu présenté à l'oral
- Permettre aux gens de s'accrocher à des éléments visuels
- Permettre aux gens de réagir
- Permettre aux gens de contribuer via, par exemple, des papiers repositionnables
- Pouvoir facilement intégrer les contributions en étant fidèle à ce que chacun·e veut dire

Ça ressemble à quoi ?

À un grand panneau affiché sur un mur, qui reprend de manière synthétique les principaux éléments de la fiche d'enquête (enjeux, diagnostic, inspirations, propositions,...) :

Comment le construire ?

En reprenant les principaux éléments de la fiche d'enquête.
Quelques "trucs" possibles :

- faire des phrases, au moins pour la partie "enjeux" ;
- mettre en avant les points les plus polémiques, ce qui fait débat ;
- ce qui est affiché renvoie à un contenu plus complet : vous pouvez inviter les participants à demander de leur "raconter" les points ;
- formuler les propositions sous forme d'action, avec un verbe d'action ;
- mettre les infos de base : par exemple quelques chiffres, des noms ou des mots à connaître lorsqu'on s'intéresse au sujet.

3. FAIRE APPEL À DES TÉMOINS

À quoi ça sert ?

La ou les personnes porteuses de l'enquête invitent des témoins à partager leur expérience du sujet et à commenter et questionner la fiche d'enquête existante. Les témoins, ce ne sont pas forcément des personnes expertes, ce sont des personnes qui ont une expérience approfondie du sujet, de par leur vécu, leur pratique quotidienne ou leur recherche. Les témoins ont pour rôle d'éclairer la fiche, d'aider le groupe à concrétiser ses intentions. Ce sont des personnes support ou ressources qui aident à l'enquête collective, et non qui viennent la diriger.

Ça ressemble à quoi ?

Une soirée au cours de laquelle : la personne porteuse d'enquête va présenter la fiche d'enquête, puis demande à chaque personne témoin de parler de son expérience et commenter, donner son avis sur la fiche d'enquête.
Voir proposition de déroulé page suivante.

En amont :

Identifier et inviter les témoins.
Attention, il faut bien leur préciser le cadre dans lequel on fait appel à eux : on veut utiliser leur expertise dans un processus préétabli, qu'ils réagissent et contribuent à une fiche d'enquête afin d'élaborer des propositions et/ou des actions concrètes. Ils et elles sont invitées pour challenger le travail de l'enquête et aider à son avancement et sa concrétisation (et non simplement pour dire ce qu'ils ou elles ont accompli).

Logistique : réserver une salle, s'assurer de la communication sur les différents canaux, prévoir captation vidéo et audio.

Pendant :

Votre rôle est de retranscrire toutes les questions posées par les participant·e·s pendant la tempête de questions. Dans la mesure du possible, relancez les témoins s'ils oublient certaines questions.

Et après :

- mettre la vidéo de la soirée sur le site de Nantes en commun·e·s et la diffuser
- enquêter pour trouver les réponses aux questions auxquelles il n'y a pas eu de réponse de la part des témoins, et alimenter la fiche d'enquête
- préparer l'étape suivante, à savoir le ou les ateliers pour imaginer des propositions et des actions.

CE QUI EN RESSORT

- **Film de la soirée en ligne sur la page de l'enquête.**
- **Liste des questions et de leur réponse sur la fiche d'enquête en ligne.**

3. FAIRE APPEL À DES TÉMOINS - ANNEXE

Proposition de déroulé (19h30-22h30)

- 19h30 : Accueil
- 20h : introduction : présenter la raison d'être de la soirée, son déroulé et ses règles. Et présenter les personnes témoins.
- 20h10 : présentation de la fiche d'enquête par l'une des personnes porteuses (et éventuellement des éléments sur lesquels vous aviez besoin de l'éclairage d'une personne témoin)
- 20h20 : intervention de chaque témoin pendant 20 minutes pour :
  - présenter et parler librement leur expérience (pendant 10' par ex.)
  - réagir au travail de l'enquête (pendant 10' par ex.)
- 21h20 : Tempête de questions des autres participant.e.s (20') : on invite les participant·e·s à poser toutes les questions qu'elles souhaitent, à la suite (seulement des questions).
  La tempête de questions est une technique de tempête de cerveaux. Vous constaterez, qu'outre les questions techniques, un certain nombre de propositions et d'idées émergeront également à ce moment là.
- 21h40 : Réaction globale de chaque témoin (5-10' chacun·e) puis échanges
- 22h20 : Clôture : remercier les témoins, préciser que le film de la soirée sera mis en ligne sur le site, inviter les participant·es· à la prochaine étape de l'enquête : l'atelier pour imaginer des propositions.
- 22h30 : Applaudissements et fin

Autres éléments :

- Idéalement, la personne qui anime la soirée et la personne qui présente la fiche d'enquête ne sont pas les mêmes.
- Les personnes qui portent l'enquête sont là pour retranscrire les questions posées par les participant·e·s
- Prévoir une captation vidéo et audio de la soirée afin de mettre en ligne, par la suite, le film de la soirée.

4. IMAGINER DES PROPOSITIONS

À quoi ça sert ?

Imaginer des actions et des propositions concrètes, des scénarios à mettre en oeuvre demain pour construire Nantes en commun. C'est une phase d'émergence et d'exploration d'idées.

Ça ressemble à quoi ?

Un atelier de créativité en petits groupes. Puis, des discussions pour explorer les différents scénarios proposés.

En amont :

Continuer à alimenter la fiche d'enquête, en particulier les parties diagnostic et exemples inspirants, notamment à partir des questions qui ont émergé lors de l'appel à témoins.

L'objectif est d'apporter le plus d'éléments possibles aux autres membres de Nantes en commun·e·s afin qu'ils puissent élaborer des scénarios les plus concrets et pertinents possibles.

En termes de logistique :

- Réserver une salle
- S'assurer de la communication de l'événement (notamment site NEC, Newsletter, Facebook,...)
- Prévoir éventuellement captation vidéo pour les restitutions

Et après :

Préparer l'étape de convergence.
Restituer les scénarios élaborés sur la fiche d'enquête.

CE QUI EN RESSORT

- Scénarios élaborés mis en ligne sur la page de l'enquête sur le site
- Vidéo éventuelle des restitutions en ligne

4. IMAGINER DES PROPOSITIONS - ANNEXE

Proposition de déroulé (19h30-22h30)

- 19h30 : Accueil
- 19h50 : Introduction : Présentation succincte de **la raison d'être** de cette soirée, de son **déroulé**, des personnes animatrices et personnes ressources et faire un **bref rappel des règles** :
  respecter la parole de chacun·e, ne pas se couper la parole, parler à l'ensemble des participant·e·s, garder une trace écrite de ce que l'on se dit, nous avons le droit de ne pas être d'accord, gardons-en une trace
- 20h : **présentation de l'enquête et des ressources** disponibles pendant l'atelier
- 20h20 : Répartition en groupe de 5-6 personnes
- 20h25 : au sein de chaque groupe, chacun·e se présente et dit pourquoi il ou elle a choisi d'être là
- 20h40 : (20') À la question "Demain on fait quoi à Nantes en terme d'énergie, dans l'esprit des communs ?", que répondez-vous ? D'abord quels sont, pour vous, les principaux enjeux, axes sur lesquels il faut travailler ?
  - Chacun·e prend 3 min pour réfléchir seul·e et écrire ses idées sur des post-it
  - Chacun·e partage aux autres ses idées
  - Le groupe en sélectionne trois (en les regroupant, ou en faisant un vote préférentiel)
- 21h : Que faire pour répondre à ces enjeux → brainstorming (10')
- 21h10 : on dégage les axes principaux (10') et on note des titres
- 21h20 : on choisit le format sur lequel on va travailler. Le groupe a le choix entre :
  - un format pour réfléchir à une action ou un projet particulier
  - une carte : de Nantes, de Loire-Atlantique, ou d'un quartier nantais

À partir de ce format, le groupe réfléchit à ce qu'il faudrait construire demain pour répondre aux enjeux identifiés.

- 22h : pause
- 22h15 : restitution
- 22h40 : discussions :
  - Avez-vous des questionnements à faire partager au groupe concernant ce qui a été présenté ce soir ?
  - Avez-vous des objections concernant l'une ou plusieurs des idées mentionnées ce soir ? Pourquoi ?
  - Discussions libres
- 23h20 : clôture et annonce de la prochaine étape avec la date.
- 23h30 : Applaudissements et fin

5. CONVERGER

À quoi ça sert ?

Faire le point collectivement sur les propositions, les idées. Voir ce sur quoi on converge. Clôturer l'enquête et en faire naître éventuellement d'autres (sur une proposition en particulier, sur un axe plus précis ou connexe).

Ça ressemble à quoi ?

Une soirée de discussion à partir de tout ce qui a émergé au cours de l'enquête.
On doit se mettre d'accord sur ce qu'on conserve dans la fiche de l'enquête.
Il s'agit d'identifier :

- ce qui fait consensus ;
- ce qui fait débat mais où personne n'a d'objection ;
- ce sur quoi il y a des divergences ou de forts désaccords.

Il ne s'agit pas d'effacer de la fiche d'enquête ce qui ne met pas tout le monde d'accord, mais plutôt d'indiquer les divergences lorsqu'il y a lieu.

En amont :

Préparer les supports qui vont nous permettre de discuter, notamment en répertoriant les propositions.

Pendant :

On repère :

- les propositions à mettre en avant en priorité ;
- ce qui fait consensus / là où il y a des divergences ;
- les points qui restent à creuser, les questions qui surgissent.

C'est l'occasion d'imaginer de nouvelles enquêtes, ou de mettre en place des actions identifiées comme prioritaires.

Et après :

On met en ligne la version finale de l'enquête.
S'il a été décidé de la naissance d'une nouvelle enquête, on ouvre effectivement l'enquête avec les personnes qui souhaitent porter l'enquête.

CE QUI EN RESSORT

Nouvelle version de la fiche d'enquête mise en ligne.
Une enquête clôturée.
De nouvelles enquêtes ou des groupes d'action.

Merci de votre lecture, bon courage et...

Nantes en
Commun•e•s

Guide conçu et tenu à jour par le pôle facilitation de Nantes en Commun, et illustré par :

Damien Bastian, Clément Barailla, Ghan Koon Lay, Luis Prado, Rémy Médard, Janie Tomboc, Made by Made, Path Lord, Clément Branger (Titan), Maxicons (witness), TukTuk Design (people), Juan Pablo Bravo (proposal), the Noun Project, Ali Ali (doc), Adnen Kadri (discussion), ProSymbols (interview), Adrien Coquet (lost), Blair Adams (write), Made (investigate), Luca Fruzza (ending point).